



4. ปัจจัยความเสี่ยง

ภาพรวมของการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ โครงสร้าง และนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ไว้อย่างเหมาะสมและชัดเจน โดยกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสร้างความตระหนักถึงความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยง และความสามารถในการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการรักษามาตรฐานของหลักบรรษัทภิบาลที่ดี นอกจากนี้การจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานของความเสี่ยงที่ยอมรับได้เปรียบเทียบกับผลตอบแทนที่ดีที่สุดของบริษัทได้ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ในขณะที่เดียวกันบริษัทยังมีเป้าหมายในการสร้างผลตอบแทนสูงสุดโดยคำนึงถึงความเสี่ยงต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทในระยะยาว

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ นำกรอบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงาน 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การบริหารความเสี่ยงทางด้านการปฏิบัติงาน และการบริหารความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย และข้อกำหนดผูกพันองค์กร โดยแบ่งตามกระบวนการหลัก 4 ขั้นตอน คือ 1) ระบุความเสี่ยง/โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง 2) ประเมินความเสี่ยง 3) กำหนดมาตรการจัดการ และกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators) และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ซึ่งเป็นทั้ง Leading และ Lagging Indicators เพื่อคาดการณ์เหตุการณ์ความเสี่ยงและเพื่อควบคุมกิจกรรมลดความเสี่ยงให้เป็นไปตามเป้าหมาย และ 4) รายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

นโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวมที่สำคัญที่บริษัทได้ยึดถือปฏิบัติเป็นการทั่วไปในการบริหารความเสี่ยงองค์กรรวมของบริษัท มีดังต่อไปนี้

1) การบริหารความเสี่ยงโดยรวม

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ยึดถือการบริหารความเสี่ยงโดยรวม โครงสร้างพื้นฐานความเสี่ยงจะถูกรวมอยู่ที่บริษัทฯ ซึ่งเป็นบริษัทแม่ โดยทำการรวบรวมข้อมูลความเสี่ยงของกิจกรรมการทำงานต่างๆของบริษัทย่อย เพื่อทำการประเมิน กำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยง

2) การประเมินความเสี่ยงอย่างครบถ้วน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะประเมินความเสี่ยงอย่างครบถ้วนในทุกการทำงานและการให้บริการ โดยรูปแบบในการประเมินความเสี่ยงเริ่มจากการใช้ดุลยพินิจของหัวหน้างาน ซึ่งเป็นวิธีการขั้นพื้นฐานไปจนถึงระดับการวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติ ทั้งนี้จะพิจารณาให้เหมาะสมกับประเภทและความซับซ้อนของธุรกรรม ระบบการประเมินความเสี่ยงมีขั้นตอนที่สำคัญ คือการวิเคราะห์ความเสี่ยงในสถานการณ์ปกติและไม่ปกติ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยความเสี่ยงในปริมาณมากอันมีผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัท

3) การบริหารระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานจะถูกควบคุมให้อยู่ในมาตรฐาน ในขณะที่เดียวกันการประเมินความเสี่ยงในเชิงคุณภาพนั้นจะถูกกำหนดโดยระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และมีการควบคุมติดตามอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม

4) การบริหารความเสี่ยง การกระจายความเสี่ยง และการป้องกันความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงจะมีการกระทำอย่างต่อเนื่องโดยมีหลักการกระจายความเสี่ยงเป็นการสำคัญ เนื่องจากเป็นวิธีการที่สามารถลดความเสี่ยงโดยคำนึงอัตราผลตอบแทน ผู้บริหารระดับสูงและผู้จัดการของทุกหน่วยงานจะนำหลักการกระจายความเสี่ยงเข้ามาใช้พิจารณาอย่างเหมาะสม โดยจะมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติและเพดานความเสี่ยงต่างๆ ในระดับภาพรวม





5) วัฒนธรรมที่ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และให้ความสำคัญกับความเสี่ยง ห่วงหน้าของแต่ละฝ่ายจะต้องมีความเข้าใจเป็นอย่างดีในความเสี่ยงที่มีอยู่หรือที่จะเกิดขึ้นใหม่ โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่จะมีผลต่อบริษัทในภาพรวมอีกด้วย

กรอบการบริหารความเสี่ยง

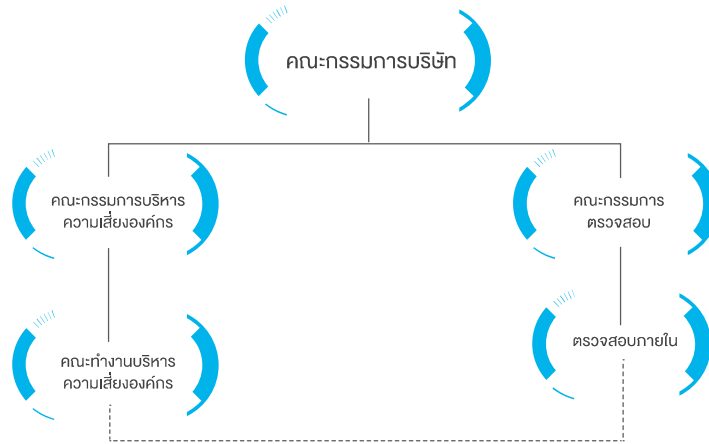
บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยกรอบการบริหารความเสี่ยงฯ ประกอบด้วย

1. การกำหนดกลยุทธ์

บริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจนเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร

2. โครงสร้างและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงองค์กรของบริษัท

ผังโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงองค์กร ดังนี้



คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นตัวแทนคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และทำหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

ทำหน้าที่ตรวจสอบ หน่วยงานปฏิบัติงาน และสนับสนุนอื่นๆ เพื่อให้มีความเชื่อมั่นว่ามีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ ยังให้คำปรึกษาแก่ทีมทำงาน และหรือผู้รับการตรวจ และมีการสื่อสารความคิดเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบกลับมายังทีมทำงาน ผู้ปฏิบัติงานเพื่อนำไปปรับปรุงต่อไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร

ประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายสนับสนุนองค์กร และผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน และผู้จัดการ ในแต่ละแผนก โดยมีผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนองค์กร เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักดังนี้

1. กำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2. พิจารณาและอนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการจัดการความเสี่ยง
3. ทบทวนความเสี่ยง และติดตามการบริหารความเสี่ยงองค์กร

